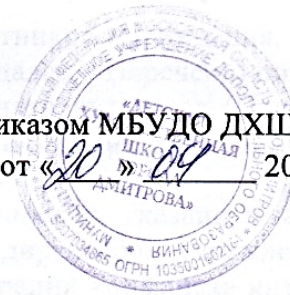


Утверждены  
приказом МБУДО ДХШ г. Дмитрова  
от «20» июля 2022 г. № 61



**Антикоррупционные стандарты  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская художественная школа города Дмитрова»**

**I. Общие положения**

1. Антикоррупционные стандарты МБУДО ДХШ г. Дмитрова (далее - Антикоррупционные стандарты) утверждены Приказом учреждения и представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции, в целях обеспечения добросовестной работы МБУДО ДХШ г. Дмитрова (далее – Учреждение).

1. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- повышение открытости и прозрачности деятельности учреждения;
- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения учреждения и ее работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников учреждения негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения;
- минимизация имущественного и репутационного ущерба учреждения путем предотвращения коррупционных действий.

**II. Должностные лица организации, ответственные  
за внедрение Антикоррупционных стандартов**

3. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоррупционных стандартов, в учреждении осуществляет директор, заместитель директора по безопасности, работник, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении.

О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоррупционных стандартов либо нарушения их положений незамедлительно информируется директор учреждения.

**III. Принципы Антикоррупционных стандартов**

4. Антикоррупционные стандарты основываются на следующих принципах:

- законность;
- открытость и прозрачность деятельности;
- добросовестная конкуренция;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество с институтами гражданского общества;
- постоянный контроль и мониторинг.

**IV. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции**

5. Мероприятиями, направленными на предупреждение коррупции, являются:

5.1 Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники учреждения.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов дирек-

тор учреждения утверждает Перечень должностей работников учреждения, связанных с коррупционными рисками в МБУДО ДХШ г. Дмитрова (далее – Перечень) по рекомендуемой форме, ежегодно заполняющих декларацию конфликта интересов (Приложение 1 к Антикоррупционным стандартам), который (Перечень) подлежит актуализации не реже одного раза в год.

В случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации конфликта интересов, данная информация направляется директором учреждения не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения по декларации конфликта интересов заместителю Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области, курирующему соответствующую организацию, руководителям органов администрации, наделенных правами юридического лица, осуществляющим функции и полномочия учредителя организаций (Управление по развитию культуры и туризма администрации Дмитровского городского округа Московской области).

В Перечень включаются лица, занимающие должности руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, работники контрактной службы (контрактный управляющий организации, а также иные работники организации (по согласованию с органом (должностным лицом) осуществляющим функции и полномочия учредителя организации), осуществляющие исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками.

Учреждение направляет копию Перечня в течение 5 рабочих дней после утверждения в вышеуказанный орган (должностному лицу) осуществляющим от имени администрации Дмитровского городского округа Московской области функции и полномочия учредителя организаций.

#### 5.2. Оценка коррупционных рисков учреждения.

Учреждение не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации, с учетом специфики деятельности учреждения.

#### 5.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами:

5.3.1. Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

5.3.2. Предварительная оценка деловой репутации контрагентов учреждения в целях снижения риска ее вовлечения в коррупционную деятельность.

#### 5.4. Антикоррупционное просвещение работников.

Учреждение, на постоянной основе обеспечивает информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.

#### 5.5. Внутренний контроль и аудит.

Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

5.6.1. Обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений учреждение сообщает в правоохранительные органы и информирует заместителя Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области, курирующего соответствующее учреждение, руководителя органа администрации, наделенных правами юридического лица, осуществляющих функции и полномочия учредителя МБУДО ДХШ г. Дмитрова.

5.6.2. Учреждение воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

5.6.3. Директор учреждения и работники оказывают содействие правоохранитель-

ным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных.

5.7. В должностные инструкции лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, включаются трудовые функции согласно Перечню трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБУДО ДХШ г. Дмитрова (Приложение 2 к Антикоррупционным стандартам).

#### **V. Антикоррупционные стандарты поведения работников учреждения**

6. Директор и работники учреждения должны неукоснительно соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области о противодействии коррупции, а также локальные нормативные акты учреждения, в том числе настоящие Антикоррупционные стандарты.

7. Работники учреждения:

- исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

- исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности организации;

- исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций;

- соблюдают правила делового поведения и общения;

- не используют должностное положение в личных целях.

8. Работники учреждения, включенные в Перечень, принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

9. Работники учреждения уведомляют директора обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 3 к Антикоррупционным стандартам).

10. За нарушение требований законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, а также локальных нормативных актов организации, руководитель и работники организации несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.